

健康保険 育児休業等取得者
 申出書(新規・延長)／終了届

| | | | |
|------|-----|----|----|
| 常務理事 | 事務長 | 課長 | 係員 |
| | | | |

新規申出の場合は共通記載欄に必要項目を記入してください。

延長・終了の場合は、共通記載欄に育児休業取得時に提出いただいた内容を記入のうえ、A.延長 B.終了の必要項目を記入してください。

＜「①育児休業等開始年月日」と「②育児休業等終了(予定)年月日の翌日」が同月内の場合＞

- ・共通記載欄の③育児休業等取得日数欄を必ず記入してください。
- ・同月内に複数回の育児休業を取得した場合は、①育児休業等開始年月日欄に、初回の育児休業等開始年月日を、②育児休業等終了(予定)年月日欄に最終回の育児休業等終了予定年月日を記入のうえ、C.育休等取得内訳を記入してください。

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------|---|---------------|--------------------|--|---|---|---|-----|---|----|-------------|------------|
| 共通記載欄 (新規申出) | 被保険者証 記号 | 1601 | 番号 | 123567 | 事業所番号 | 0 | 1 | | | | | 被保険者 性 別 | 1 男 2 女 |
| | 被保険者 氏 名 | (フリガナ) ケンボ (氏) 健保 | (名) ハルコ 春子 | 被 保 険 者 生 年 月 日 | 5 昭和 7 平成 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | 養育する 子の氏名 | (フリガナ) ケンボ (氏) 健保 | (名) ナツコ 夏子 | 養育する子の 生 年 月 日 | 9.令和 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | 区 分 | 1. 実子 2. その他 ※「2.その他」の場合は、養育開始年月日 (実子以外)も記入してください | | 養育開始年月日 (実子以外) | 9.令和 | | | | | | | | |
| | ① 育児休業等 開始年月日 | 9.令和 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| | ② 育児休業等終了 (予定)年月日 | 9.令和 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| ③ 育児休業等取得日数 ※「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了(予定) 年月日の翌日」が同月内の場合のみ記入してください。 | | | | 日 | パパママ育休プラス該当区分 ※パパママ育休プラスに該当する場合 ☑してください。 | | | | □該当 | | 備考 | | |

終了予定日を延長する場合 ※必ず共通記載欄も記入してください。

| | | | | | | | | | |
|----------|------------------------------|------|--|--|--|--|--|--|--|
| A. 延長 | ④育児休業等 終了(予定)年月日 (変更後) | 9.令和 | | | | | | | |
|----------|------------------------------|------|--|--|--|--|--|--|--|

※延長後の「④育児休業等終了(予定)年月日の翌日」が「①育児休業等開始年月日」と同月内の場合は、⑤変更後の育児休業等取得日数欄も記入してください。

| | | | |
|------------------------|--|--|--|
| ⑤変更後の 育児休業等 取得日数 | | | |
|------------------------|--|--|--|

予定より早く育児休業を終了した場合 ※必ず共通記載欄も記入してください。

| | | | | | | | | | |
|----------|-----------------|------|--|--|--|--|--|--|--|
| B. 終了 | ⑥育児休業等 終了年月日 | 9.令和 | | | | | | | |
|----------|-----------------|------|--|--|--|--|--|--|--|

※「⑥育児休業等終了年月日の翌日」が「①育児休業等開始年月日」と同月内の場合は、⑦変更後の育児休業等取得日数欄も記入してください。

| | | | |
|------------------------|--|--|--|
| ⑦変更後の 育児休業等 取得日数 | | | |
|------------------------|--|--|--|

「育児休業等開始年月日」と「育児休業等終了(予定)年月日の翌日」が同月内、かつ複数回育児休業等を取得する場合 ※必ず共通記載欄も記入してください。

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|---|----------------|---------|--|--|--|--|--|--------------------|---------|--|--|--|--|--|---------------|---|------------|---|
| C. 育休等 取得 内訳 | 1 | 育児休業等 開始年月日 | 9 令和 | | | | | | 育児休業等 終了(予定)年月日 | 9 令和 | | | | | | 育児休業等 取得日数 | 日 | 就業 予定日数 | 日 |
| | 2 | 育児休業等 開始年月日 | 9 令和 | | | | | | 育児休業等 終了(予定)年月日 | 9 令和 | | | | | | 育児休業等 取得日数 | 日 | 就業 予定日数 | 日 |
| | 3 | 育児休業等 開始年月日 | 9 令和 | | | | | | 育児休業等 終了(予定)年月日 | 9 令和 | | | | | | 育児休業等 取得日数 | 日 | 就業 予定日数 | 日 |
| | 4 | 育児休業等 開始年月日 | 9 令和 | | | | | | 育児休業等 終了(予定)年月日 | 9 令和 | | | | | | 育児休業等 取得日数 | 日 | 就業 予定日数 | 日 |

令和 ○○年 ○○月 ○○日提出

| | |
|--------|-----------------------------|
| 事業所所在地 | 〒 000-0000 東京都千代田区岩本町3-10-1 |
| 事業所名称 | 山崎製パン株式会社 |
| 事業主氏名 | 事業 太郎 |
| 電話番号 | 000 (000) 0000 |

| | | |
|-------|-------|-------|
| 決裁日付印 | 確認日付印 | 受付日付印 |
| | | |